

**Regulamin Rady Rodziców Zespołu Szkół im. Henryka Sienkiewicza  
w Pajęcznie  
na rok szkolny 2012/2013**

Na podstawie art. 53 i 54 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. w szkole może działać rada rodziców. Zasady jej tworzenia uchwała ogół rodziców. Ustawa określa także kompetencje rady rodziców. Są to głównie kompetencje opiniodawcze, wnioskodawcze /rada rodziców może występować do rady szkoły, rady pedagogicznej, dyrektora szkoły/ , a także kompetencje stanowiące w zakresie zasad wydatkowania funduszy rady rodziców.

Rada Rodziców, chcąc wspierać działalność statutową szkoły może gromadzić fundusze dobrowolnych składek rodziców oraz z innych źródeł. A oto treść regulaminu Rady Rodziców:

**Rozdział I**

**N a z w a r e p r e z e n t a c j i r o d z i c ó w  
& 1.**

**Rada Rodziców Zespołu Szkół w Pajęcznie**

**Rozdział II**

**C e l i z a d a n i a R a d y R o d z i c ó w**

**& 2.**

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły.
2. Szczególnym celem Rady Rodziców jest w szczególności:
  - pobudzanie i organizowanie form aktywności na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły.
  - gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalenie zasad użytkowania tych funduszy,
  - zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, wśród nich zaś:
  - uchwalenie Programu Wychowawczego Szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców

- uchwalenie Szkolnego Programu Profilaktyki
- opiniowanie szkolnego zestawu programów nauczania i zestawu podręczników
- opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora
- znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno – wychowawczych w szkole i w klasie,
- rada Rodziców może występować do Dyrektora i innych organów Szkoły oraz organu prowadzącego szkołę z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach Szkoły
- uzyskanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka i jego postępów lub trudności,
- znajomości regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
- uzyskiwania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia dzieci,
- wyrażania i przekazywania opinii na temat szkoły, określania struktur działania ogółu rodziców oraz rady rodziców.

### Rozdział III

## Organizacja działania ogółu rodziców i Rady Rodziców

### & 3.

Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców jest zebranie rodziców klasy.

1. Zebranie rodziców wybiera spośród siebie klasową radę rodziców tzw. trójkę klasową składającą się z przewodniczącego, skarbnika i sekretarza danej klasy.
2. Trójki klasowe z poszczególnych klas w tajnym głosowaniu wybierają przedstawiciela, który wchodzi w skład Szkolnej Rady Rodziców.
3. Plenarne zebranie Rady Rodziców wybiera spośród siebie:
  - a/ prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący jej pracami,
  - b/ komisję rewizyjną, jako organ kontrolny Rady Rodziców.
4. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest plenarne zebranie Rady Rodziców. Zebranie zwoływane jest raz w czasie kadencji rady.
5. Prezydium Rady Rodziców składa się z Zarządu: przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, trzech członków. Prezydium dokonuje swego usytuowania na pierwszym posiedzeniu.
6. Do zadań Przewodniczącego Rady Rodziców należy:
  - kierowanie pracami Rady Rodziców

- współpraca z dyrekcją Szkoły, Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim w dostosowaniu zdań i celów Rady Rodziców do konkretnych potrzeb uczniów
  - zwoływanie i prowadzenie zebrań Prezydium Rady
  - kierowanie działalnością finansową Rady Rodziców
  - reprezentowanie Rady Rodziców na zewnątrz
7. Komisja rewizyjna składa się z trzech osób. Członkowie komisji rewizyjnej powinni być dobrze zorientowani w przepisach prawa finansowego i rachunkowości. Członkowie komisji wybierają spośród siebie przewodniczącego na pierwszym posiedzeniu.

& 4.

Kadencja rady rodziców i jej organów trwa 1 rok , począwszy od miesiąca września do 15 września ostatniego roku kadencji.

& 5.

Członkowie klasowych rad rodziców /i jednocześnie rady rodziców szkoły/ z klas programowo najwyższych, których dzieci opuściły szkołę w trakcie kadencji – zostają zastąpieni przez trójki klasowe rodziców z klas pierwszych.

#### Rozdział IV

#### Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców i jej organy wewnętrzne

& 6.

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz kworum ustala każdorazowo przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu rady rodziców szkoły. Klasowe rady rodziców decydują samodzielnie, czy protokołować uchwały. Za protokolarze rady rody rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz prezydium rady.

## Rozdział V Wybory do Rady Rodziców

### & 7.

1. Wybory do rady rodziców, /klasowej rady rodziców/, prezydium rady, i do komisji rewizyjnej odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub pisemnie /jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym/ swoją zgodę na kandydowanie.
3. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali 50 % oraz jeden głos uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.
4. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.
5. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym posiedzeniu.

## Rozdział VI Plan pracy Rady Rodziców

### & 8.

1. Plenarne posiedzenie rady rodziców jest zwoływane przez jej prezydium nie rzadziej niż raz w roku szkolnym.
2. Zebranie plenarne rady rodziców może być zwoływane także w każdym czasie przez zarząd lub na wniosek klasowych rad rodziców z co najmniej pięciu klas, dyrektora szkoły, rady pedagogicznej złożony do zarządu rady.

### & 9.

1. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż dwa razy do roku
2. Posiedzenia Rady Rodziców są protokołowane.

## Rozdział VII Zasady gromadzenia i wydawania funduszy Rady Rodziców

### & 10.

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:

- ze składek uczniowskich
- z wpłat osób fizycznych instytucji, fundacji do których zwróci się prezydium rady
- z imprez organizowanych na rzecz szkoły
- z działalności gospodarczej
- z innych nie wymienionych źródeł

& 11.

1. Wysokość dobrowolnej składki uczniowskiej wynosi nadal 100 zł rocznie, płatnej w dwóch ratach po 50 zł, lub łącznie.
2. Składkę uczniowską wpłaca tylko jeden uczeń z rodziny, jeśli do tej szkoły uczęszcza więcej rodzeństwa.
3. Uczniowie nowo przychodzący do naszej szkoły wpłacają dobrowolną składkę w wysokości 120 zł do księgowości Rady Rodziców.

& 12.

1. Środki zgromadzone przez Radę Rodziców są wydatkowane na podstawie preliminarza rozchodów, zatwierdzone każdorazowo przez Przewodniczącą Rady Rodziców.
2. Preliminarz wydatków zatwierdzony zgodnie z przepisami stanowi, że zgromadzone środki mogą być wydane na:
  - pomoce klasowe do 10 % wpływów od klasy
  - wycieczki klasowe do 10 % wpływów od klasy( łącznie 20 % dla klasy)
  - pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, podręczników,
  - dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym jak dzień patrona szkoły, festynów sportowo – rekreacyjnych, finałów szkolnych olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp., sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych i kół zainteresowań, nagrody dla wyróżniających się uczniów, zespołów artystycznych i sportowych,
  - dofinansowanie kosztów reprezentacji szkoły przez zespoły artystyczne i sportowe,
  - dofinansowanie wymiany Polsko- Niemieckiej uczniów
  - zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego na potrzeby szkoły,
  - wydatki osobowo i rzeczowo związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości rady rodziców,
  - inne, niezbędne dla podwyższenia sprawności nauczania, lub zaistniałych potrzeb przed uzyskaniem refundacji.
3. Wydatkowanie środków rady rodziców pochodzących z innych źródeł:
  - dofinansowanie celów ustalonych j.w. w punkcie 2.

- finansowanie własnych projektów rady rodziców, urządzenie nowych pracowni, zakup aparatury, renowacja urządzeń sportowo – rekreacyjnych itp.
  - lokowanie środków w celu ich pomnożenia na korzystnych kontach terminowych lub w postaci zakupu akcji.
4. Sposób wydatkowania środków rady rodziców może być zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające środki na rzecz rady rodziców. W takim przypadku prezydium rady rodziców nie może wydatkować środków na inne cele bez uzyskania zgody ofiarodawców.

Rozdział VIII  
Obsługa księgowo – rachunkowa środków  
finansowych  
Rady Rodziców

& 13.

1. Do obsługi księgowo – rachunkowej funduszy rady rodziców, prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej użytkowników funduszu zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem – zatrudnia się fachową siłą księgową. Prezydium opracowuje także zakres czynności i odpowiedzialności księgowego.
2. Przewodniczący zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo – rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponują dwie upoważnione osoby Przewodniczący wraz z księgową.
3. Wszystkie dokumenty w imieniu Rady skutkujące zobowiązaniami finansowymi podpisuje przewodniczący i księgową Rady Rodziców.
4. Dokumenty księgowe muszą być, przed zaksięgowaniem, sprawdzone pod względem formalnym i rachunkowym oraz zatwierdzone pod względem merytorycznym przez przewodniczącego Rady.

## Rozdział IX P o s t a n o w i e n i a   k o ń c o w e

### & 14.

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły zarząd zaprasza na zebrania plenarne, prezydium i posiedzenia zarządu dyrektora szkoły oraz kierownictwa pozostałych organów szkoły.
2. Rada rodziców poprzez różne formy swego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej.
3. W przypadku nie respektowania tych uprawnień przez dyrekcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez radę pedagogiczną czy radę szkoły – prezydium może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do dyrektora szkoły lub kierownictw pozostałych organów szkoły oraz ma prawo oczekiwać wyczerpującej odpowiedzi.
4. W przypadku konfliktu rady rodziców z innymi organami szkoły wynikającego z nie respektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nie udzielania wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia prezydium rady rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.

### & 15.

Członkowie klasowych rad rodziców, prezydium rady rodziców, jak i członkowie komisji rewizyjnej mogą być odwołani ze swoich funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały wyboru postanowią ich odwołać. Odwołania dokonuje się poprzez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w rozdziale IV tego regulaminu.

### & 16.

Rada Rodziców posługuje się pieczęcią podłużną o treści: Rada Rodziców Zespołu Szkół w Pajęcznie, a także pieczęcią do operacji finansowych, identyczna jak poprzednia z dodatkiem numeru konta bankowego, oraz pieczęcią imienną Księgowej i Przewodniczącego Prezydium.

### & 17.

Regulamin Rady Rodziców zatwierdza Prezydium Rady Rodziców na pierwszym posiedzeniu w roku szkolnym, na okres kadencji tej rady z ewentualnymi aneksami w miejscach niezbędnych zmian.

Przewodnicząca Rady Rodziców  
Urszula Koserczyk